

De Overstapservice: eenvoudig veranderen van betaalrekening

Overstapservice, een handig hulpmiddel

De Overstapservice is een initiatief van de gezamenlijke banken in Nederland. Deze service maakt veranderen van betaalrekening van de ene naar de andere bank eenvoudiger en

zorgt ervoor dat uw betalingsverkeer soepel kan doorlopen. U kunt van de Overstapservice gebruikmaken als u uw betalingsverkeer wilt omzetten naar een nieuwe of bestaande betaalrekening bij een andere bank.

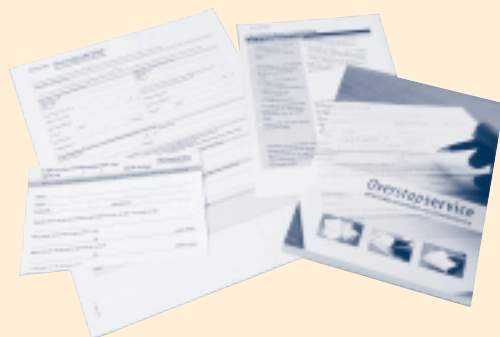


Wat regelt de Overstapservice voor u

De Overstapservice biedt u het volgende:

- **Bijgeschrijvingen** op uw oude betaalrekening, zoals salaris of uitkering, worden automatisch geboekt op uw nieuwe betaalrekening.
- Betalingen op grond van een **afgegeven machtiging (incasso)** worden rechtstreeks van uw nieuwe betaalrekening afgeschreven. U hoeft de incassanten niet zelf te informeren. Daar zorgt de Overstapservice voor, nadat de incasso-opdracht is verwerkt.
- Op **acceptgiro's** mag u - net als nu - het oude rekeningnummer met een pen veranderen in het nieuwe rekeningnummer.
- U krijgt van uw oude bank een overzicht van de opdrachten tot periodieke overboeking die worden beëindigd. Dit overzicht kunt u gebruiken om **periodieke overboekingen** voor uw nieuwe betaalrekening te regelen.
- Het is mogelijk dat u meer producten afneemt bij uw oude bank (of concernonderdelen daarvan), zoals een hypotheek of een verzekering. De **rente, aflossing of premies** hiervoor worden automatisch van uw nieuwe betaalrekening afgeschreven.
- Op de **rekeningafschriften** van uw nieuwe bank kunt u precies de bij- en afschrijvingen zien die via de Overstapservice zijn doorgeleid. Dan staat er op uw rekeningafschrift de volgende tekst: "Overstapservice via [nummer van uw oude betaalrekening]".
- Ongeveer een maand voor de **beëindiging van de Overstapservice** wordt u aan de precieze einddatum herinnerd. Per die einddatum worden bij- en afschrijvingen van uw oude rekening niet meer doorgeleid.

De Overstapservice duurt dertien maanden. Voor deze ruime periode is gekozen omdat vrijwel alle bij- en afschrijvingen minimaal één keer per jaar plaatsvinden.



Wat moet u zelf regelen

De Overstapservice neemt u veel werk uit handen, maar er zijn zaken die u zelf moet doen:

- **Passen, creditcards, elektronisch bankieren en eventuele andere producten** zijn bankgebonden. Deze producten moet u opnieuw aanvragen. Neem daarvoor tijdig contact op met uw nieuwe bank. U kunt producten van uw oude bank in ieder geval blijven gebruiken tot de ingangsdatum van de Overstapservice. U krijgt van uw oude bank een bericht, waarin de gevolgen van de Overstapservice voor deze producten staan.
- Bedrijven en instanties die betalingen aan u doen, zoals uw werkgever, uitkeringsinstantie, de belastingdienst of pensioenfonds, moet u zelf informeren over uw nieuwe rekeningnummer. Vaak wordt daarbij namelijk gevraagd naar aanvullende gegevens zoals het softi-nummer of een polisnummer. In deze brochure vindt u een set handige **Overstapkaarten**, waarmee u deze instanties kunt informeren.
- Periodieke overboekingen die niet op het overzicht staan dat u van uw

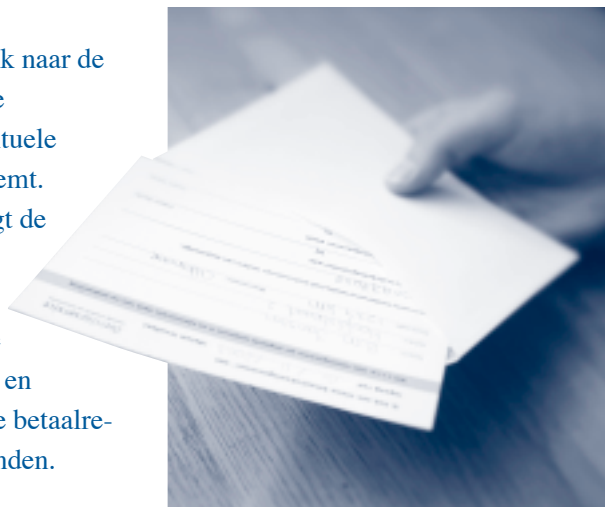


oude bank hebt ontvangen, moet u zelf stopzetten en opnieuw regelen met uw nieuwe bank. Dit geldt met name voor periodieke overboekingen die u via **elektronisch bankieren** hebt opgevoerd.

- **Afspraken met uw oude bank** over bijvoorbeeld kredietfaciliteiten, of sommige incassoblokkades, kunnen niet worden meegenomen in de Overstapservice. De oude bank informeert u over de gevolgen van de Overstapservice voor deze afspraken. Als u wilt, kunt u dit met uw nieuwe bank regelen.

Tenslotte twee adviezen:

- Informeer bij uw oude bank naar de mogelijke gevolgen van de Overstapservice voor eventuele andere diensten die u afneemt.
- Na dertien maanden eindigt de Overstapservice. Controleer dan op uw rekeningafschriften van de nieuwe bank of er nog bij- en afschrijvingen via uw oude betaalrekening hebben plaatsgevonden.



Zo kunt u van de Overstapservice gebruikmaken

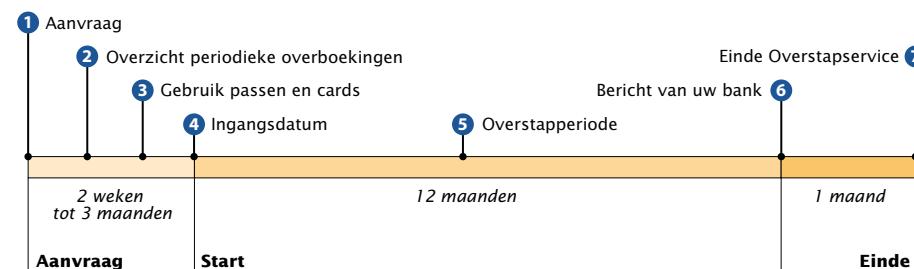
Aanvragen gaat eenvoudig door het invullen van het formulier Aanvraag Overstapservice, dat de nieuwe bank u verstrekt. Houdt u er rekening mee dat de aanvraagprocedure minimaal twee weken in beslag neemt. U kunt de Overstapservice dus in laten gaan minimaal twee weken tot maximaal drie maanden nadat de nieuwe bank uw aanvraag in behandeling neemt.

Uw nieuwe bank voert de Overstapservice uit met hulp van de oude bank. De gegevens worden dan ook na ontvangst door zowel de oude als de nieuwe bank gecontroleerd en verwerkt.

Wilt u meer weten?

Mocht u na het lezen van deze brochure nog vragen hebben, kijk dan op de website van de Nederlandse Vereniging van Banken (www.nvb.nl) of op de websites van de banken. Natuurlijk kunt u ook bellen of een afspraak maken met uw nieuwe bank.

Wanneer gebeurt wat?



- 1 U kunt de Overstapservice aanvragen bij uw nieuwe bank via het formulier Aanvraag Overstapservice. U krijgt vervolgens bericht dat uw aanvraag in behandeling is genomen.
- 2 Voordat de Overstapservice ingaat, ontvangt u van uw oude bank een overzicht van de beëindigde periodieke overboekingen. Ook geeft uw oude bank u meer informatie over de gevolgen voor andere producten en diensten.
- 3 U kunt passen, creditcards en andere producten van de oude bank in ieder geval blijven gebruiken tot de Overstapservice ingaat.
- 4 Op het formulier heeft u aangegeven wanneer u de Overstapservice wilt laten ingaan. Die datum ligt minimaal twee weken tot maximaal drie maanden na de datum van aanvraag.
- 5 Gedurende de Overstapperperiode:
 - kunt u de Overstapkaarten in een gesloten envelop verzenden;
 - kunt u periodieke overboekingen voor uw nieuwe betaalrekening regelen met behulp van het overzicht dat u van uw oude bank hebt gekregen;
 - worden bijschrijvingen op uw oude betaalrekening automatisch geboekt op uw nieuwe betaalrekening;
 - worden betalingen waarvoor u een machtiging (incasso) hebt afgegeven rechtstreeks van uw nieuwe rekening afgeschreven;
 - kunt u het oude rekeningnummer op acceptgiro's - net als nu - veranderen in het nieuwe rekeningnummer. De acceptgiro's dient u in bij uw nieuwe bank.
- 6 Na circa twaalf maanden wordt u herinnerd aan de precieze einddatum van de Overstapservice. Controleer op uw rekeningafschriften van de nieuwe bank of alles inmiddels via uw nieuwe betaalrekening loopt.
- 7 Na dertien maanden stopt de Overstapservice omdat alle bedrijven en instanties dan in de gelegenheid zijn gesteld om het rekeningnummer te wijzigen. Bij- en afschrijvingen van uw oude rekening worden na deze datum niet meer doorgeleid naar uw nieuwe betaalrekening.

ALGEMENE VOORWAARDEN OVERSTAPSERVICE

1 Definities

Aanvraagformulier:

het door de Nieuwe Bank ter beschikking gestelde Aanvraagformulier Overstapservice, waarin de Rekeninghouder opdracht geeft tot het uitvoeren van de Overstapservice.

Concernonderdeel:

elke rechtspersoon die door de Oude Bank als onderdeel wordt aangemerkt van het concern, waarvan ook de Oude Bank een onderdeel is.

Incassant:

degene die, met toestemming van diens bank, op grond van een overeenkomst met Interpay BankGiroCentrale b.v. of met Postbank N.V., beide gevestigd te Amsterdam, bevoegd is om incasso-opdrachten aan te leveren.

Incasso-machtiging:

een incasso-machtiging waarop door Interpay BankGiroCentrale b.v. of door Postbank N.V., beide gevestigd te Amsterdam, vastgestelde voorwaarden van toepassing zijn.

Oude Bank:

de in het Aanvraagformulier vermelde bank waarbij de Oude Rekening wordt aangehouden.

Oude Rekening:

de in het Aanvraagformulier vermelde rekening waarvan het betalingsverkeer in het kader van de Overstapservice wordt omgeleid.

Nieuwe Bank:

de in het Aanvraagformulier vermelde bank waarbij de Nieuwe Rekening wordt aangehouden en waar het Aanvraagformulier wordt ingeleverd.

Nieuwe Rekening:

de in het Aanvraagformulier vermelde rekening bij de Nieuwe Bank, waarnaar het betalingsverkeer in het kader van de Overstapservice wordt omgeleid.

Rekeninghouder:

de rekeninghouders, zowel gezamenlijk als ieder afzonderlijk tenzij in deze algemene voorwaarden anders is bepaald, van de Oude Rekening en de Nieuwe Rekening die het Aanvraagformulier hebben getekend.

2 Inleveren Aanvraagformulier

2.1 Het Aanvraagformulier wordt, naar keuze van de Nieuwe Bank, ingeleverd bij of toegestuurd aan de Nieuwe Bank conform de voorschriften van de Nieuwe Bank.

2.2 Het Aanvraagformulier dient tenminste veertien dagen vóór de gewenste ingangsdatum, zoals vermeld in het Aanvraagformulier, door de Nieuwe Bank te zijn ontvangen.

3 Voorwaarden en aanvang Overstapservice

3.1 Na ontvangst van het door de Rekeninghouder ingevulde en ondertekende Aanvraagformulier door de Nieuwe Bank, beoordeelt de Nieuwe Bank of zij de opdracht tot het uitvoeren van de Overstapservice accepteert.

3.2 De Nieuwe Bank is uitsluitend bevoegd om de opdracht tot het uitvoeren van de Overstapservice te weigeren, indien:

- A) het Aanvraagformulier niet volledig of niet juist is ingevuld of ondertekend;
- B) niet wordt voldaan aan één of meer van de volgende voorwaarden voor gebruik van de Overstapservice:
 - I. Zowel de Oude Rekening als de Nieuwe Rekening is een betaalrekening of rekening-courant in euro's, die door de Rekeninghouder wordt aangewend voor de afwikkeling van lopend betalingsverkeer.
 - II. De Oude en de Nieuwe Rekening worden aangehouden bij een bij Interpay BankGiroCentrale B.V. aangesloten bank en/of bij de Postbank N.V., maar niet beide bij dezelfde bank of bij Postbank N.V.
 - III. De Rekeninghouder van de Oude Rekening is dezelfde rekeninghouder als die van de Nieuwe Rekening.
 - IV. De Overstapservice is, rekening houdend met de aard en complexiteit van de aan de Oude en Nieuwe Rekening gekoppelde zakelijke producten en diensten, naar de redelijke mening van de Oude respectievelijk Nieuwe Bank, geschikt en zinvol om te worden toegepast.
 - V. In een periode van 13 maanden voorafgaande aan de in het Aanvraagformulier door de Rekeninghouder vermelde gewenste ingangsdatum van de Overstapservice, is de Overstapservice niet eerder toegepast op de Oude en/of Nieuwe Rekening.
 - VI. Er is geen sprake van faillissement, surséance van betaling, schuldsanering, van/bij de Rekeninghouder.
- C) de Oude Bank weigert mee te werken aan uitvoering van de Overstapservice op één of meer van de volgende gronden:
 - I. de in het Aanvraagformulier ingevulde gegevens wijken af van bij de Oude Bank bekende gegevens met betrekking tot de Oude Rekening;
 - II. de op het Aanvraagformulier geplaatste handtekening(en) van de Rekeninghouder of diens vertegenwoordiger wijkt af van de bij de Oude Bank bekende handtekening;
 - III. de Rekeninghouder is volgens de bij de Oude Bank bekende informatie niet bevoegd of niet bekwaam om de opdracht tot het uitvoeren van de Overstapservice te verstrekken;
 - IV. er sprake is van bijzondere omstandigheden, bijvoorbeeld faillissement, surséance van betaling, schuldsanering, beslag, (verdenking van) fraude of speciale afspraken die zijn gemaakt tussen de Oude Bank en de Rekeninghouder ter oplossing van problemen in de nakoming van verplichtingen door de Rekeninghouder;
 - V. er wordt niet voldaan aan de voorwaarden voor het gebruik van de Overstapservice zoals beschreven in onderdeel B) in dit artikel.
- 3.3 De Nieuwe Bank kan contact opnemen met de Oude Bank teneinde na te gaan of de Oude Bank wil meewerken aan het uitvoeren van de Overstapservice, en is bevoegd om daartoe de Oude Bank de in het Aanvraagformulier opgenomen gegevens ter beschikking te stellen.
- 3.4 Indien de Nieuwe Bank de opdracht tot het uitvoeren van de Overstapservice accepteert en het Aanvraagformulier tijdig is ontvangen door de Nieuwe Bank, zal zij er naar streven om de Overstapservice op de in dat Aanvraagformulier vermelde gewenste ingangsdatum te laten aanvangen.

Tevens zal de Nieuwe Bank alle Rekeninghouders van het accepteren van de opdracht op de hoogte stellen, met vermelding van de ingangsdatum van de Overstapservice (hierna: Ingangsdatum).

Indien de Nieuwe Bank de opdracht tot het uitvoeren van de Overstapservice weigert, zal zij alle Rekeninghouders daarvan op de hoogte (doen) stellen.

4 Einde Overstapservice, gevolgen

4.1 De Overstapservice eindigt na verloop van 13 maanden na de Ingangsdatum.

4.2 De Nieuwe Bank is bevoegd de Overstapservice met onmiddellijke ingang tussentijds te beëindigen in geval van: - overlijden, ondercuratelestelling, faillissement, surséance van betaling, onderbewindstelling van het vermogen van een Rekeninghouder, of: - het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen ten aanzien van een Rekeninghouder, of: - beëindiging van de in artikel 11 hierna bedoelde volmacht, of: - (redelijke verdenking van) misbruik van de Overstapservice, of: - beëindiging van de Nieuwe Rekening.

4.3 Tussentijdse beëindiging van de Overstapservice heeft geen terugwerkende kracht. Dit heeft mede tot gevolg dat bij tussentijdse beëindiging:

- i. de in artikel 6 hierna beschreven omleiding eindigt, maar reeds op de Nieuwe Rekening geboekte bedragen niet worden teruggeboekt naar de Oude Rekening;
- ii. de Nieuwe Bank de in artikel 7.2 bedoelde verzoeken aan Incassanten tot wijziging van Incasso-machtigingen niet langer zal versturen, waardoor de Incasso-machtigingen waarvoor zo'n verzoek niet is verstuurd, ongewijzigd in stand blijven;
- iii. de op verzoek van de Nieuwe Bank wel door Incassanten doorgevoerde wijzigingen in Incasso-machtigingen als bedoeld in artikel 7.2 eveneens in stand blijven;
- iv. de in artikel 8 hierna bedoelde nieuwe Incasso-machtigingen van kracht blijven;
- v. de in artikel 9 hierna bedoelde periodieke overboekingen beëindigd blijven;

5 Overstapservice algemeen, vergoeding

5.1 De Nieuwe Bank is bevoegd om de Overstapservice gedurende de looptijd te wijzigen.

De Nieuwe Bank zal de Rekeninghouder tenminste veertien dagen voor de ingangsdatum van zulke wijzigingen op de hoogte stellen.

5.2 De Rekeninghouder is de Nieuwe Bank de door de Nieuwe Bank vastgestelde vergoeding(en) in verband met de Overstapservice verschuldigd. De Nieuwe Bank is bevoegd om de verschuldigde vergoeding(en) te verrekenen met het saldo van de Nieuwe Rekening.

6 Overstapservice: omleiding betalingen ten gunste van de Oude Rekening

6.1 De Nieuwe Bank zal bewerkstelligen dat gedurende de looptijd van de Overstapservice girale betalingen ten gunste van de in het Aanvraagformulier beschreven Oude

Rekening uitsluitend en rechtstreeks, dat wil zeggen zonder dat zij eerst op de Oude Rekening worden geboekt, op de Nieuwe Rekening worden bijgeschreven.

Zulke betalingen worden derhalve niet in rekening-afschriften of andere opgaven van de Oude Bank vermeld, maar uitsluitend in rekeningafschriften of andere (saldo)opgaven van de Nieuwe Bank.

Indien de omgeleide betaling in vreemde valuta luidt, wordt deze betaling afgehandeld volgens de procedures en omwissel-, valuterings- en andere relevante regels van de Nieuwe Bank.

Als gevolg van de in dit artikel bedoelde omleiding van een betaling naar de Nieuwe Rekening kan vertraging ontstaan in de datum waarop de betaling op de Nieuwe Rekening wordt bijgeschreven. De Oude Bank en de Nieuwe Bank zijn niet aansprakelijk voor schade als gevolg van zulke vertragingen. De Rekeninghouder vrijwaart de Oude Bank en de Nieuwe Bank voor vorderingen van derden die verband houden met zulke vertragingen.

6.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 6.1 zullen:

- I. betalingen ten gunste van de Oude Rekening die worden verstrekt ten laste van de Nieuwe Rekening, alsmede;
- II. betalingen ten gunste van de Oude rekening ten laste van rekeningen die ook worden aangehouden bij de Oude bank en waarvoor de Oude rekening is aangewezen als vaste tegenrekening;
- III. betalingen door de Oude bank van op de Oude rekening ontstane creditrente;
- IV. betalingen als gevolg van het ongedaan maken van een eerdere betaling ten laste van de Oude Rekening, en;
- V. betalingen die zich op de Ingangsdatum in een ver gevorderd stadium van uitvoering bevinden, wel worden bijgeschreven op de Oude Rekening.

6.3 In geval van omleiding als bedoeld in artikel 6.1 van een grensoverschrijdende betaling is de Nieuwe Bank met uitsluiting van de Oude Bank de 'betalingsverkeerstelling' van de 'begunstigde' als bedoeld in de Wet grensoverschrijdende betaaldiensten.

De Rekeninghouder zal de opdrachtgever van een grensoverschrijdende betaling waarbij de Rekeninghouder begunstigde is, niet aansprakelijk stellen voor schade als gevolg van vertraging door omleiding van zo'n betaling in het kader van de Overstapservice.

7 Overstapservice: omleiding incassi, wijziging lopende incasso-machtigingen

7.1 De Nieuwe Bank zal bewerkstelligen dat vanaf de Ingangsdatum de door Incassanten verstrekte incasso-opdrachten tot betaling aan de Incassant ten laste van de Oude Rekening, worden uitgevoerd ten laste van de Nieuwe Rekening.

7.2 De Nieuwe Bank zal de Incassant naar aanleiding van een incasso-opdracht na de Ingangsdatum verzoeken om de in de betreffende Incasso-machtiging vermelde Oude Rekening te wijzigen in de Nieuwe Rekening.

De in de vorige zin bedoelde wijziging van de Incasso-machtiging treedt niet eerder in werking dan nadat de Incassant dat verzoek heeft aanvaard.

7.3 De Nieuwe Bank zal bewerkstelligen dat de op verzoek van de Rekeninghouder door de Oude Bank aan-gebrachte blokkades, als gevolg waarvan een bepaalde Incassant geen incasso-opdracht meer kan laten uitvoeren ten laste van de Oude Rekening, die tijdig door de Ingangsdatum door de Rekeninghouder op correcte wijze aan de Oude Bank zijn opgegeven, met ingang van de Ingangsdatum uitsluitend van kracht worden voor incasso-opdrachten van de betreffende Incassant ten laste van de Nieuwe Rekening.

Andere incasso-blokkades dan de in de vorige zin beschreven blokkades die gelden voor de Oude Rekening worden niet omgezet naar de Nieuwe Rekening.

7.4 Gedurende de looptijd van de Overstapservice is de Rekeninghouder niet bevoegd om nieuwe Incasso-machtigingen te verstrekken ten laste van de Oude Rekening.

8 Overstapservice: nieuwe Incasso-machtigingen voor concernincasso's

8.1 Door ondertekening van het Aanvraagformulier verstrekt de Rekeninghouder de Oude Bank en haar Concernonderdelen Incasso-machtigingen ten laste van de Nieuwe Rekening voor elke (toekomstige) vordering van de Oude Bank en haar Concernonderdelen op de Rekeninghouder, waarvan uiterlijk op de Ingangsdatum is overeengekomen met de Oude Bank of een Concernonderdeel dat die ten laste van de Oude Rekening voldaan kan worden.

8.2 Bestaande bevoegdheden van de Oude Bank en haar Concernonderdelen met betrekking tot het (doen) betalen of incasseren van vorderingen van de Oude Bank of haar Concernonderdelen, wijzigen niet als gevolg van het door de Rekeninghouder verstrekken van de in artikel 8.1 beschreven Incasso-machtigingen.

9 Overstapservice: beëindiging periodieke overboekingen, overzicht

De Nieuwe Bank zal de Oude Bank verzoeken om de ten laste van de Oude Rekening verstrekte opdrachten tot automatische periodieke overboeking op de Ingangsdatum te beëindigen. De Oude Bank is wel bevoegd maar niet verplicht om opdrachten tot automatische periodieke overboeking die door middel van systemen van elektronisch of Internet bankieren zijn verstrekt, te beëindigen. De Nieuwe Bank zal bewerkstellingen dat de Oude Bank de Rekeninghouder een overzicht van de beëindigde opdrachten tot automatische periodieke overboeking verstrekt. De Rekeninghouder is, ook jegens de Oude Bank, verplicht om dit overzicht terstond na ontvangst te controleren.

10 Overstapservice: Overstapkaarten

De Overstapkaarten worden als hulpmiddel in het kader van de Overstapservice aan de Rekeninghouder verstrekt. De Rekeninghouder moet zorgvuldig omgaan met de Overstapkaarten. De Nieuwe Bank is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het gebruik van Overstapkaarten door de Rekeninghouder of door onbevoegden.

11 Volmacht Nieuwe Bank

Door ondertekening van het Aanvraagformulier verstrekt de Rekeninghouder de Nieuwe Bank een volmacht om namens de Rekeninghouder alle (rechts)handelingen te verrichten die naar de mening van de Nieuwe Bank nodig zijn bij de uitvoering van de Overstapservice.

Een Rekeninghouder kan de volmacht uitsluitend beëindigen door middel van een schriftelijke mededeling aan de Nieuwe Bank, conform de voorschriften van de Nieuwe Bank.

12 Aansprakelijkheid en vrijwaring

12.1 Onverminderd het bepaalde in de Algemene Bankvoorwaarden, is de Nieuwe Bank niet aansprakelijk voor de gevolgen van uitvoering van de Overstapservice.

Behoudens indien zulks te wijten is aan haar opzet of grove schuld, is de Nieuwe Bank niet aansprakelijk voor door de Rekeninghouder geleden schade als gevolg van tekortkoming in de uitvoering van de Overstapservice.

12.2 De Rekeninghouder vrijwaart de Nieuwe Bank voor alle schade als gevolg van vorderingen van derden die verband houden met de uitvoering van de Overstapservice.

13 Wijziging Algemene Voorwaarden Overstapservice

De Nieuwe Bank is bevoegd om deze Algemene Voorwaarden Overstapservice te wijzigen. De Nieuwe Bank zal de Rekeninghouder tenminste 30 dagen voor de ingangsdatum van een wijziging in deze Algemene Voorwaarden Overstapservice daarvan op de hoogte stellen, op een door de Nieuwe Bank geschikt geachte wijze.

14 Toepasselijk recht, geschillen

Op de Overstapservice is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Geschillen tussen de Nieuwe Bank en de Rekeninghouder zullen bij de Nederlandse rechter aanhangig worden gemaakt. In afwijking van het in de vorige zin bepaalde is de Rekeninghouder bevoegd om binnen de grenzen van het betreffende reglement een geschil aanhangig te maken bij de Geschillencommissie Bankzaken.

Uw Checklist

Voor de Overstapservice ingaat	
Checklist	Opmerkingen
<input type="radio"/> Volledig invullen van het formulier Aanvraag Overstapservice	<ul style="list-style-type: none"> • Let op ingangsdatum: minimaal 2 weken en maximaal drie maanden na aanvraag bij de nieuwe bank • Meetekenen verplicht indien minderjarig of wettelijk vertegenwoordigd.
<input type="radio"/> Aanvraag van aanvullend bankproducten behorend bij de betaalrekening, zoals bijvoorbeeld: * PINpas met Chipknip * Creditcard(s) * Pakket elektronisch bankieren * Overschrijvingsformulieren * Kredietfaciliteiten	Regel dit tijdig met uw nieuwe bank. Dan kunt u direct van alle faciliteiten gebruikmaken en dan kan uw betalingsverkeer soepel doorlopen.
<input type="radio"/> Controleren gevolgen van de Overstapservice	Uw oude bank informeert u over de gevolgen van de Overstapservice voor bankgebonden producten zoals passen, creditcards, elektronisch bankieren en eventuele afspraken over bijvoorbeeld kredietfaciliteiten.
<input type="radio"/> Overzetten van periodieke overboekingen	Met behulp van het overzicht van uw oude bank kunt u periodieke overboekingen zelf opvoeren in uw pakket voor elektronisch bankieren of daartoe opdracht verstrekken aan uw nieuwe bank.
<input type="radio"/> Intrekken en overzetten van geagendeerde betalingsopdrachten die in uw pakket voor elektronisch bankieren zijn opgeslagen.	Periodieke overboekingen die niet op het overzicht van uw oude bank staan, moet u zelf stopzetten en opnieuw regelen. Dat geldt met name voor periodieke overboekingen die u via elektronisch bankieren hebt opgevoerd.
Vanaf het moment dat de Overstapservice ingaat	
<input type="radio"/> Verzenden Overstapkaarten	<ul style="list-style-type: none"> • Wacht met verzenden totdat uw bank de ingangsdatum aan u bekend heeft gemaakt en bevestigd. • Verzend de kaarten in een gesloten en gefrankeerde envelop.
<input type="radio"/> Controleren van rekeningafschriften op bij- en afschrijvingen die zijn doorgeleid.	Welke transacties zijn doorgeleid, kunt u zien op de rekeningafschriften van uw nieuwe bank aan de melding: "Overstapservice via [nummer oude rekening]".
<input type="radio"/> Veranderen oude rekeningnummer op acceptgiro's in nieuw rekeningnummer.	U mag het oude rekeningnummer – net als nu – veranderen op de acceptgiro en ver-vangen door het nieuwe rekeningnummer (gebruik hiervoor alleen een blauwe of zwarte pen). Uiteraard stuurt u de accept-giro's direct naar uw nieuwe bank.
<input type="radio"/> Controleren eventuele bijschrijvingen op uw oude betaalrekening (indien niet opgeheven!)	Sommige bijschrijvingen worden niet doorgeleid via de Overstapservice. Dit geldt bijvoorbeeld voor kasstortingen of creditrente op uw oude betaalrekening.
Een maand voor beëindiging van de Overstapservice	
<input type="radio"/> Controleren of nog steeds bij- en afschrijvingen via uw oude betaalrekening rekeningnummer plaatsvinden.	U kunt de Overstapkaarten gebruiken om instanties te informeren over uw nieuwe rekeningnummer. Verzend de kaarten in een gesloten envelop.

OVERSTAPKAART

Deze kaart versturen in een gesloten en gefrankeerde envelop.

Ik heb een nieuwe betaalrekeningnummer per / / (datum invullen).

Wilt u s.v.p. mijn rekeningnummer per omgaande aanpassen in uw administratie. Dank u voor uw medewerking.

Naam: _____

Adres: _____

Postcode: _____ Woonplaats: _____

Debiteuren-/ crediteuren-/ relatie-/ sofi-/ of polisnummer (indien van toepassing):

Mijn oude rekeningnummer was:

_____ bij: _____ (naam bank)

Mijn nieuwe rekeningnummer wordt:

_____ bij: _____ (naam bank)

Handtekening: _____ Datum: _____